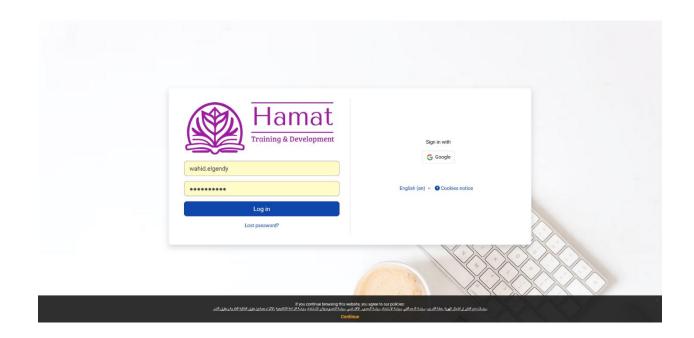
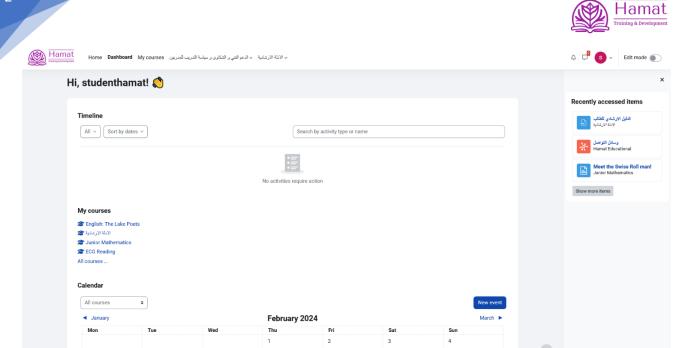


### دليل ارشادي للمتدرب

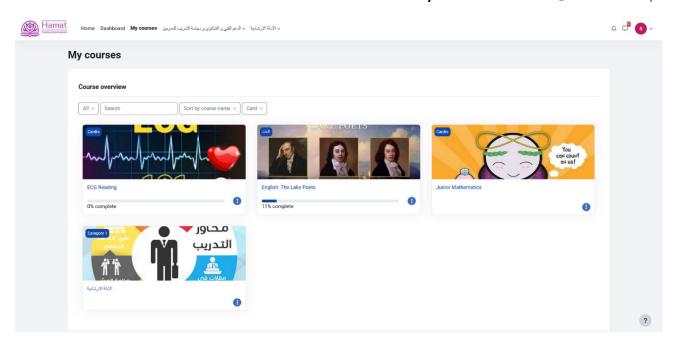
قم بفتح رابط الدخول للمنصة https://alfsale.com/login/index.php



قم بتسجيل بيانات الدخول (اسم المستخدم و كلمة المرور ) الموفرين من قبل المنصة ملاحظة هامة (على الطلاب تسجيل الدخول بحساب الايميل اولا ثم تسجيل الدخول في المنصة و لن تعمل المنصة بدون تسجيل الدخول على الايميل المسجل في بيانات الطالب) ستظهر الشاشة التاليه



# قم بالضغط على رابط my courses



ستظهر المواد التدريبيه المسجله على حسابك بالضغط على زر Home



Hamat Fellog & Produption	amal Home Damboard My courses Site administration المنافق و المنافق ا								Ç □ W ~ Edit mode ●
н	li, Site! 💍							×	
	Timeline  Next 7 days   Sort by dates	~		Search by activ					Recently accessed items  الله الاجماع المنافذ المنافذ المنافذ الاجماع المنافذ
	Calendar  All courses •  January			February 2024					
	Mon	Tue	Wed	The 1	Fri 2	Sat 3	Sun 4		
	5	6	7	8	9	10	11 میر الاطاری ن		
	12	13	14	15	16	•	18	?	

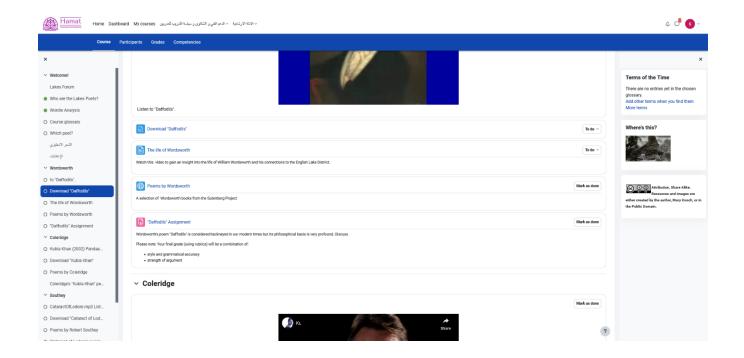
يوجد رابط وسائل التواصل و يوجد رابط الدعم الفني و الشكاوى

يوجد في اسفل الصفحه رابط لكل سياسات المنصة التدريبيه و يوجد اعلى الصفحة في القائمة الرئيسيه قائمة الدعم الفني و الشكاوى و سياسة التدريب للوصول الى اي منها نختار المطلوب من القائمة

كما يوجد بأعلى الصفحة مؤشر للتنبيهات عند وجود اي تنبيه من المدربين او من الادارة كما يوجد وسيلة تخاطب داخل الموقع (شات) للتناقش مع المدربين و الادارة بكافة المواضيع



من صفحة مقرراتي الدراسيه ( my courses ) عند اختيار اي مادة تعليمية تظهر الصفحة التالية



يوجد بالصفحة الاجزاء المكونه للمادة التعليمية

و يوجد رابط لتحميل المادة العلمية اذا كان متاح للدورة كتاب او اي ماده علمية مرفقة كما يمكن فتح مكونات المادة العلمية للاطلاع عليها و تسجيل انها تمت الانتهاء من دراستها يمكن بكل بساطه تصفح تبويبات المقرر الدراسي و المواضيع الفرعيه كل موضوع او تبويب يتم الانتهاء من دراسته تظهر بجانبه علامة اكتمال الموضوع

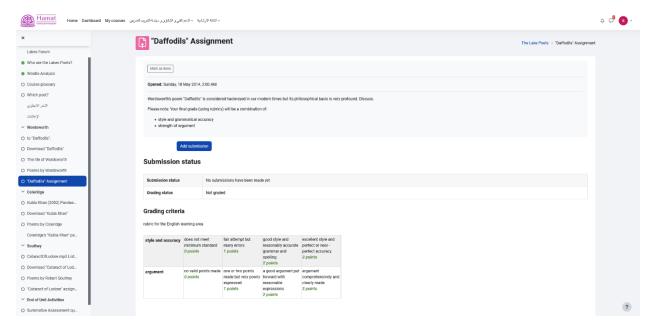
لفتح اختباراو واجب

نضغط على اسم الواجب

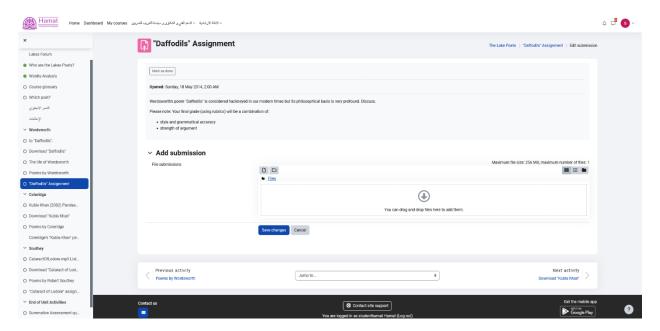
تظهر لنا الصفح التاليه

يمكن تحميل ملف الحل اذا كان المطلوب ارفاق ملف كما بالصورة





#### و بالضغط على زر add submission لاضافة ملف



او بالضغط على لوحة التحكم

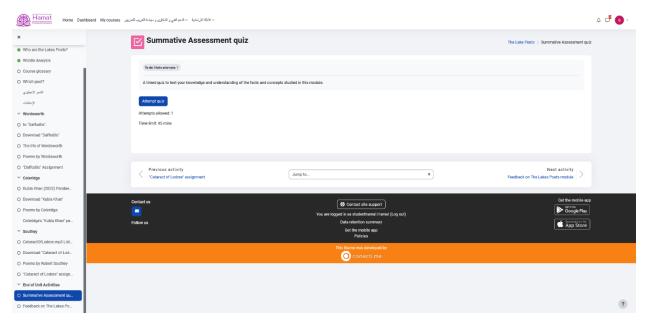
تظهر تنبيهات للواجبات المفترض تسليمها و تمت اضافتها على المقرر التدريبي و في حالة الرغبه برفع مرفق يحتوي على بيانات مطلوبه للواجب المطلوب حله نضغط على زر اضافة تسليم

تظهر الشاشة السابقة

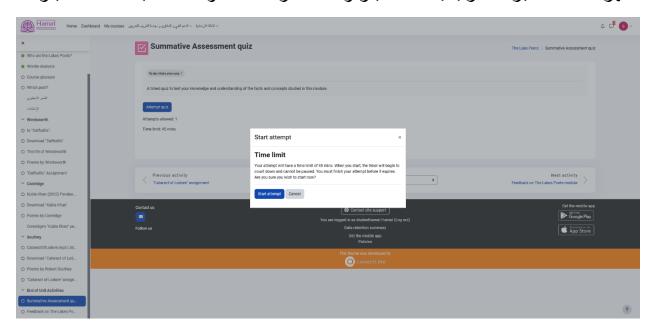


# و نقوم برفع الملف المطلوب

و لبدء اختبار نضغط على اسم الاختبار لتظهر الصفحة التاليه

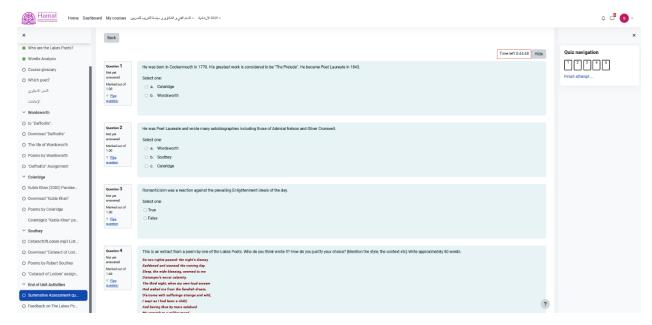


تظهر صفحة لتخبر المتدرب بمدة الاختبار و عدد المرات المسموحه للطالب لاداء الاختبار



بالضغط على زر بدء المحاولة ( Start attempt ) تظهر بعدها شاشة الاسئلة المراد حلها

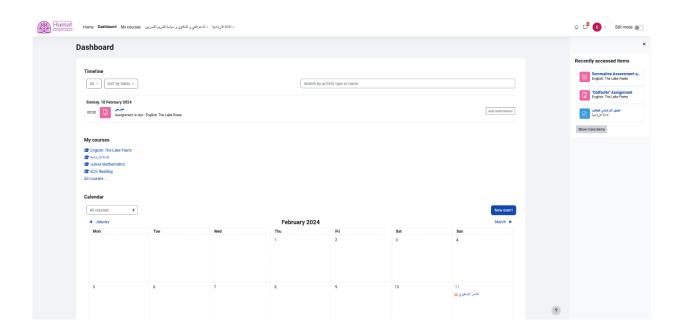




نجيب على الاسئلة

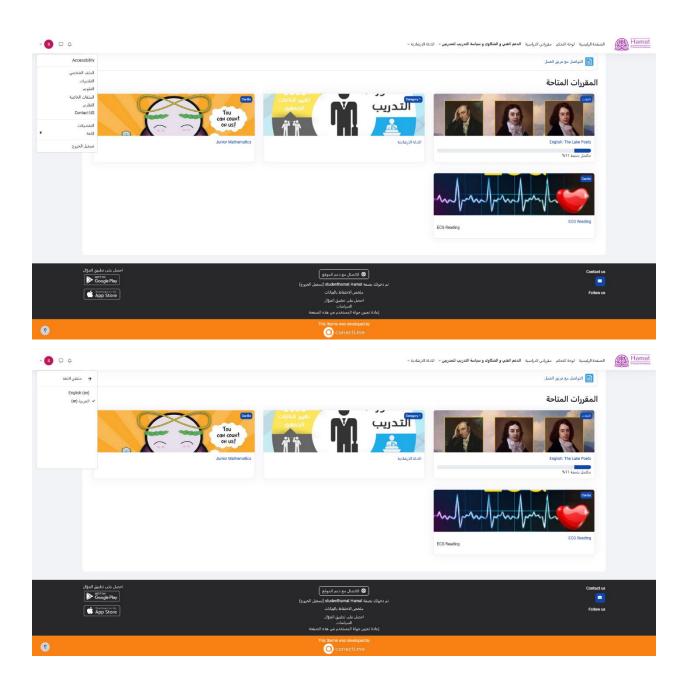
# ثم نضغط حفظ

عند اضافة اختبار جديد محدد بوقت بداية يظهر الاختبار في لوحة البيانات الخاصة بالطالب لينبه الطالب بوجود اختبار جديد و يمكن للطالب الضغط على اسم الاختبار للدخول و حل الاسئلة



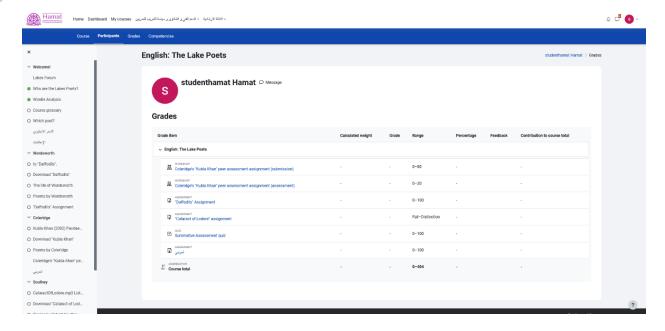


# بالضغط على القائمة الريسية للمستخدم تظهر القائمة و منها نستطيع تحديد لغة العرض للمنصة التعليمية

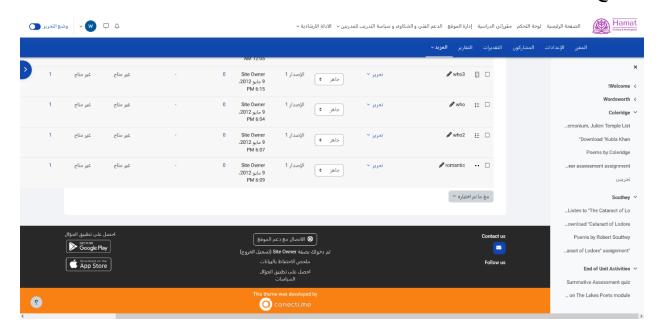


و ايضا من نفس القائمة نستطيع اختيار التقديرات ( my Grades ) لتظهر شاشة بها كلفة الاختبارات و الواجبات الخاصة بالطالب و بجانبها الدرجات الموضوعه للطالب في الاختبار او الواجب



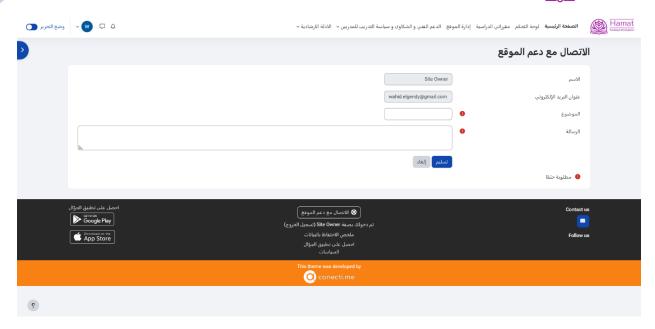


عند الوصول الى اسفل الشاشة في المنصة التعليمية نجد زر الاتصال مع دعم الموقع كما هو موضح بالصورة



بالضغط على الزر تظهر الشاة التالية





و هنا نسجل الملاحظات على الموقع و الافكار بالتطويرات الجديده للتواصل مع دعم المنصة التعليمية